



## **UNIONE DEI COMUNI LIDHJA E BASHKIVET “B E S A”**

### **DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE N. 2 DEL 03/02/2026**

**Oggetto:** Conferma del dott. Gianfranco Taormina n.q. di Responsabile dei servizi finanziari dell'Unione dei Comuni “BESA”

#### **IL PRESIDENTE**

**RICHIAMATA**, integralmente, la delibera di Giunta dell'unione n. 2 del 14/04/2025, che qui si richiama integralmente, per mezzo della quale si procedeva alla nomina del dott. Gianfranco Taormina in qualità di Responsabile dei Servizi finanziari dell'Unione, fino al 31 dicembre 2025;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il summenzionato Funzionario, ha esercitato con diligenza ed impegno le funzioni a tutt'oggi assegnate;
- ha, per le vie brevi, manifestato la sua eventuale disponibilità ad una prosecuzione del rapporto di collaborazione fino ad oggi intrattenuto;

**CONSIDERATO**, viepiù, che la nomina del Funzionario di cui si disquisisce è di natura tipicamente fiduciaria stante la esclusiva legittimazione del Presidente in carica alla sua individuazione e nomina;

**RITENUTO**, pertanto, di provveder in merito accertata la propria competenza;

#### **DETERMINA**

**Nominare, confermandolo**, senza soluzione di continuità, il dott. Gianfranco Taormina, dipendente a tempo determinato presso il Comune di Contessa Entellina, Responsabile dell'Area Finanziaria dell'Unione dei Comuni “BESA” fino al 31 dicembre 2026 - fatta salva una eventuale proroga - attribuendo, per l'effetto, tutti i poteri gestionali relativi alla Responsabilità *de qua*, compresa la potestà di adottare, naturalmente, anche tutti i presupposti, concorrenti e consequenziali atti gestionali attinenti alle suddette funzioni;

**Approvare** l'allegato schema di Disciplinare d'incarico costituito da n. 10 articoli funzionalizzato alla perimetrazione dei rapporti giuridici ed economici, che del presente atto deve intendersi parte integrante e sostanziale;

**Dare atto** che all'incaricato sono attribuite tutte le mansioni e tutti i poteri interni ed esterni all'Amministrazione propri della posizione di Responsabile di Area e che, in particolare, nell'ambito dello svolgimento delle funzioni assegnate spettano al citato Funzionario:

- 1) la gestione, sovrintendenza ed il coordinamento del personale dipendente appartenente ai Servizi nei confronti del quale può impartire direttive, ordini e disposizioni di servizio e adottare i necessari atti di gestione assumendo la responsabilità di risultato;
- 2) la responsabilità dei vari procedimenti inerenti all'Area Economico Finanziaria, qualora non delegati dallo stesso ad altri dipendenti gerarchicamente sottordinati;
- 3) il potere di rilasciare i pareri, i nulla osta, le autorizzazioni, i visti ed i provvedimenti tutti assegnati, dalla legge, dallo Statuto, dai Regolamenti Comunali ed, in generale, dalla normativa vigente, alla competenza della propria posizione organizzativa di Responsabile di Servizio;
- 4) l'adozione di ogni atto di gestione necessario e/o utile al buon funzionamento dei Servizi, ed in particolare la cura dell'elaborazione e dell'adozione di proprie determinazioni o proposte deliberative preordinate al conseguimento degli obiettivi indicati nel programma amministrativo dell'Unione;

**Demandare** ai competenti uffici gli adempimenti dal presente discendenti;

**Pubblicare** il presente provvedimento ai sensi della normativa vigente.

**IL PRESIDENTE DELL'UNIONE**  
**Leonardo Spera**